



CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

TRA

L'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (A.I.C.S.) – Sede di Tunisi, codice fiscale 97871890584, di seguito denominata “Committente”, nella persona del Rappresentante dott. Flavio Lovisolo

E

La dott.ssa Ferraro Angela,

[REDACTED] di seguito denominata “Collaboratore”

PREMESSO

- a) che l'Art. 7, comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i. dispone che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, in presenza di precisi presupposti di legittimità;
- b) che l'Art. 1, comma 1148, lettera h, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 ha posticipato al 1 gennaio 2019 la data a partire dalla quale sarà vietato, per la Pubblica Amministrazione, il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa;
- c) che l'Art. 17 della legge 11 agosto 2014, n. 125, concernente la disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo, ha istituito l'Agenzia italiana per la cooperazione allo sviluppo ed ha assegnato alla stessa il compito di realizzare e sviluppare gli interventi di cooperazione internazionale in precedenza gestiti dalla Direzione generale per la Cooperazione allo Sviluppo (DGCS);
- d) che l'Art. 32 della citata disposizione ha trasferito gli stanziamenti e la responsabilità per la realizzazione ed il finanziamento degli interventi di cooperazione in capo all'Agenzia subentrata alla DGCS nell'adempimento degli obblighi connessi con gli interventi stessi;
- e) che in data 14/03/2018 è stato sottoscritto l'Accordo di Delega T05-EUTF-NO.1-LY-05-01-01 (T05.437) con la Commissione Europea per il programma “*Recovery, Stability and socio-economic*”

development in Libya” finanziato dall’EU Trust Fund for Africa (“La Valletta”), da parte del Direttore Vicario AICS e il Direttore Generale della DG NEAR della Commissione Europea;

- f) che è sorta l’esigenza di supportare adeguatamente l’azione amministrativa della sede dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo a Tunisi, con riferimento al programma “Recovery, Stability and socio-economic development in Libya”, avvalendosi di figure professionali di particolare e comprovata specializzazione da impiegare in collaborazione coordinata e continuativa con gli organi dell’Agenzia, alla luce delle carenze organiche attualmente esistenti;
- g) che il programma “Recovery, Stability and socio-economic development in Libya” prevede la figura di un “Compliance Officer (Legal/Administrative/Procurement/Financial Officer)” per la realizzazione degli obiettivi del programma stesso.
- h) che la competente Sezione di Controllo della Corte dei Conti – pur nel ribadire il principio secondo cui le Amministrazioni Pubbliche debbono assicurarsi l’assolvimento dei propri compiti, di regola servendosi del loro apparato organizzativo – ha consentito, proprio nell’interpretare il citato art.7 comma 6 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., che si proceda al ricorso, idoneamente motivato, ad esterni in carenza di adeguate dotazioni organiche e quindi allorché non sia possibile reperire idonee professionalità all’interno dell’Amministrazione stessa, in relazione alla particolarità delle incombenze da assolvere, alla complessità, difficoltà e alla durata delle incombenze stesse (sez. Friuli Venezia Giulia, 19.9.2000 n.122; sez. giur. Lazio 3.11.2000 n. 2002 e sez. giur. Sicilia 21.2.2001 n. 13);
- i) che a seguito dell’avviso di ricerca personale tramite bando di selezione (NO. 10/AICSTUNISI/2018) pubblicato il 15/10/2018 sul sito AICS <http://www.aics.gov.it> e su siti internazionali ReliefWeb e DevelopmentAid, per la posizione di COMPLIANCE OFFICER (Legal/ Administrative/ Procurement/ Financial Officer), la procedura concorsuale si è conclusa con il verbale del 27/11/2018 della Commissione di Valutazione, nominata con Decreto 014/2018 del 30/10/2018, la quale ha predisposta la graduatoria finale;
- j) che la dott.ssa Ferraro Angela è risultata vincitrice per la posizione di COMPLIANCE OFFICER (Legal/ Administrative/ Procurement/ Financial Officer
- k) che con determina del 20/12/2018 il Direttore della sede AICS di Tunisi ha autorizzato la stipula del Contratto con la vincitrice del bando di selezione.
- l) che la Agenzia ha determinato il corrispettivo **Euro 100.400,96** al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore, da corrispondere al Collaboratore nel periodo contrattuale, come specificato nel successivo Art. 5, tenuto conto dei compensi normalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro nello specifico settore; della qualità e quantità delle prestazioni da affidare al Collaboratore; della pregressa esperienza professionale nel settore; della qualificazione accademica e professionale;
- m) che il compenso per la collaborazione oggetto del presente atto è classificato tra i redditi assimilati a quelli del lavoro dipendente ex Art. 50, comma 1, lettera c-bis) DPR 917/86, per cui l’imposizione fiscale è quella prevista dall’Art. 51 dello stesso DPR, armonizzata anche ai fini previdenziali in base al disposto dell’Art. 6 del D.Lgs. 02/09/1997 n° 314;

- n) che il Collaboratore ha dichiarato, ai fini dell'applicazione del contributo INPS di cui all'Art. 2, comma 26, della legge 335/95, di non essere iscritto ad altra forma previdenziale obbligatoria;
- o) che le parti intendono altresì escludere ogni vincolo di subordinazione ed il rapporto originante dal presente accordo non potrà in alcun modo essere interpretato quale rapporto d'impiego e, pertanto, si rendono applicabili le norme del Titolo III, capo I, articoli 2222 (Contratto d'opera) e seguenti C.C.;
- p) che il contraente, non essendo dipendente pubblico, dovrà presentare dichiarazione sostitutiva antimafia;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2

L'Agenzia conferisce, con il presente contratto, alla dott.ssa Ferraro Angela, che accetta, l'incarico di Collaboratore Coordinato e Continuativo – Compliance Officer dal 20/12/2018 al 19/12/2019 per le attività descritte nel successivo Art. 3.

Art. 3

L'incarico deve essere svolto prevalentemente presso la sede di Tunisi dell'Agenzia, senza vincolo di subordinazione, con possibile riallocazione presso la sede a Tripoli dell'Agenzia, nel caso in cui le condizioni di sicurezza del paese lo permettano.

Nel quadro delle attività previste nell'avviso pubblico n. 10/AICSTUNISI/2018, il collaboratore sarà responsabile della corretta implementazione del budget, delle gare d'appalto e delle procedure finanziarie ed amministrative necessarie alla gestione della componente del Programma che riguarda la Cooperazione Italiana. In dettaglio al collaboratore è richiesto lo svolgimento delle mansioni previste dai Termini di Riferimento in allegato, che fanno parte integrante del presente contratto.

Il Collaboratore svolgerà i detti compiti sotto la supervisione del Rappresentante Regionale della sede AICS di Tunisi, in collaborazione con il Coordinatore Tecnico del Programma e coordinandosi in maniera continuativa con gli uffici rilevanti dell'AICS e dell'Ambasciata a Tunisi ed a Tripoli.

Nel caso di trasferte, previamente autorizzate e concordate, l'Aics si farà carico dei costi di vitto, alloggio e trasporto purché documentate. Non è prevista alcuna indennità giornaliera.

Art. 4

L'incarico affidato al Collaboratore avrà inizio il giorno 20/12/2018 e terminerà il giorno 19/12/2019. L'incarico ha durata di 12 mesi e verrà svolto in regime di autonomia ai sensi dell'art 2222 e ss. c. c e dell'art 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001, senza alcuna insorgenza di vincolo di subordinazione ed esclusione ed esclusivamente in rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo con sede a Tunisi.
Non è ammesso il rinnovo dell'incarico *de quo*.

Art. 5

Quale corrispettivo delle prestazioni rese, al Collaboratore viene corrisposto per il periodo suddetto il compenso di **Euro 100.400,96** al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore stesso. La misura del compenso è stata stabilita tenendo conto dei compensi normalmente corrisposti per analoghe prestazioni di lavoro e lo stesso compenso è stato proporzionato alle qualifiche professionali, alla qualità e alla quantità delle prestazioni dedotte in contratto.

Art. 6

Il corrispettivo pattuito sarà liquidato in 12 (dodici) rate mensili, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore stesso e sarà pagato dall'AICS sul conto corrente bancario all'uopo indicato dallo stesso.

Art. 7

Sono inoltre a carico dell'Agenzia:

- il contributo INAIL, pari alla quota 2/3 a carico committente
- il contributo INPS GS, pari alla quota a carico committente 2/3 di 34,23 %
- L'assicurazione per assistenza sanitaria, come risulta dal prospetto allegato e parte integrante del presente contratto.

La spesa totale del presente contratto che ammonta ad Euro **123.415,55** sarà imputata sugli stanziamenti di cui al programma "Recovery, Stability and socio-economic development in Libya" T05-EUTF-NOA-J.Y-05-01- 01 (T05.437).

Art. 8

Il contributo INAIL relativo al presente contratto verrà determinato con separato provvedimento dell'Amministrazione successivamente all'invio, da parte dell'INAIL, della comunicazione annuale concernente il conteggio del premio di autoliquidazione dovuto.

Art. 9

Il Collaboratore dovrà usare nello svolgimento delle attività affidategli la massima solerzia e diligenza. Il Collaboratore si obbliga, inoltre, a non diffondere notizie, dati sensibili e apprezzamenti di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dello svolgimento del presente contratto.

Il collaboratore è tenuto al rispetto del Codice Etico e di Comportamento dell'AICS, di cui, con la firma del presente contratto, ne dichiara la presa visione ed accettazione.

Il Collaboratore firmerà per visione ed accettazione l'Informativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, come previsto dal Regolamento (U'E) 2016/679, allegata al presente contratto.

Art. 10

Il contratto può essere risolto prima della scadenza per i seguenti motivi:

- mutuo accordo tra i contraenti, risultante da atto scritto;
- esito negativo della valutazione sui risultati prodotti dal Collaboratore nei primi tre mesi di lavoro;
- negligenza e scarsa collaborazione che abbiano causato danno all'Amministrazione;
- inosservanza totale o parziale degli obblighi contrattuali.

Art. 12

Ogni controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione del presente contratto è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Art. 13

Il contratto vincola le Parti giusta la normativa vigente.

In Allegato:

- 1) Termini di Riferimento;
- 2) Assicurazione per assistenza sanitaria SISCOS;
- 3) Informativa sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali Regolamento (U'E) 2016/679;

Stipulato a Tunisi, in tre originali il 20/12/2018

Il Collaboratore

Ferraro Angela

Rappresentante

Flavio Lovisolo



“Recovery, Stability and socio-economic development in Libya”

Programme funded by the European Union and implemented by the Italian Cooperation

Delegation Agreement no. T05-EUTF-NOA-LY-05-01- 01 (T05.437)

**TERMS OF REFERENCE
PROFESSIONAL VACANCY ANNOUNCEMENT NO. 10/AICSTUNISI/2018**

COMPLIANCE OFFICER (Legal/Administrative/Procurement/Financial Officer)

KEY FUNCTIONS

Under the direct supervision of AICS Regional Representative in Tunis, in collaboration with the Team Leader (Programme Technical Coordinator), and in close consultation with relevant AICS and Embassy officials in Tunis and Tripoli, the **Compliance Officer** will be responsible for the correct implementation of budget, procurement, administrative and financial procedures for the management of the Italian Cooperation component of the Programme.

In particular, he/she will perform the following tasks:

1. Initiate and coordinate administrative and financial processes, to ensure timely and effective delivery of the expected outputs;
2. Fulfill financial reporting and accounting obligations, both external (for the EU) and internal;
3. Initiate and coordinate procurement processes in collaboration with the Team Leader. This includes preparing documentation for calls for tenders and calls for proposals in compliance with the Italian Procurement Law, AICS regulations and the Practical Guide to Contract Procedures for EU External Action (PRAG), and ensuring adequate visibility of the tender;
4. Monitor the execution and closure of contracts and grants, and coordinate the preparation of any related documentation, in order to timely identify bottlenecks and advise on possible solutions and necessary adjustments to the budget and workplan;

5. Advise on the application and interpretation of Italian and European Law, acting preventively in order to identify and address any conflicting stipulations;
6. Act as the focal contact point for all financial and administrative issues, in collaboration with the Programme Officer, and organise information sessions and trainings for consultants and grant beneficiaries, in particular INGOs partners, on administrative and financial procedures;
7. Support AICS Regional Representative during internal and external audit/evaluation missions, in collaboration with the Team Leader and in consultation with the relevant AICS and Embassy officials in Tripoli;
8. Perform other duties as required.

Tunis, 20/12/2018



Firma del Collaboratore
Angela Ferraro